**Дейност на ЕПЛР за предоставяне на допълнителна подкрепа**

1. В началото на учебната година директорът на учебното заведение определя със заповед **координатор,** ръководещ процеса на предоставяне на обща и допълнителна подкрепа.
2. За учениците, които изостават в овладяване на учебното съдържание, се предприема процедура по чл. 178, ал.1 от ЗПУО. Провежда се **допълнително обучение и консултации по учебни предмети**, което се прекратява, когато изоставащите постигнат изискванията на държавния образователен стандарт за общообразователна подготовка. Ако при тази дейност няма положителни резултати в рамките на **три месеца**, за изоставащия ученик се предвижда оказване на допълнителна подкрепа.
3. За децата и учениците, които изостават значително, се предвижда оценка на индивидуалните им потребности и предоставяне на **допълнителна подкрепа**.
4. За оценка на индивидуалните потребности директорът на учебното заведение, със своя [**заповед**](http://regionalencentar-vt.com/wp-content/uploads/2016/10/01-%D0%97%D0%B0%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4-%D0%BD%D0%B0-%D0%B4%D0%B8%D1%80%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0-%D0%B7%D0%B0-%D1%81%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%B0%D0%BD%D0%B5-%D0%BD%D0%B0-%D0%B5%D0%BA%D0%B8%D0%BF.pdf), сформира **Екип за подкрепа за личностно развитие** на децата и учениците, включващ задължително психолог/педагогически съветник и логопед. В ЕПЛР се включват и други педагогически специалисти при необходимост. Родителят подава  [**заявление**](http://regionalencentar-vt.com/wp-content/uploads/2016/10/02-%D0%97%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BE%D1%82-%D1%80%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB-%D0%B7%D0%B0-%D0%BE%D1%86%D0%B5%D0%BD%D0%BA%D0%B0-%D0%BD%D0%B0-%D0%BF%D0%BE%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%82%D0%B5-%D0%BD%D0%B0-%D0%B4%D0%B5%D1%82%D0%B5%D1%82%D0%BE.pdf) за извършване на оценката до директора на учебното заведение и прилага **медицински документи,** кактои други документи *(ако има такива)*.
5. Всеки член на ЕПЛР извършва *самостоятелно оценяване* на всяко дете/ученик и попълва съответната част в  **Карта****за оценка на индивидуалните потребности на детето или ученика**. Оценяването се провежда в срок **от 1 до 3 месеца** от началото на учебната година, като времето за извършване на оценката трябва да е най-малко 14 дни.
6. Провежда се заседание на ЕПЛР, на което се обсъждат и приемат решения относно образователните потребности на обследваните деца. Решенията се вписват в [**протокол**](http://regionalencentar-vt.com/wp-content/uploads/2016/10/11-%D0%9C%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BB-%D0%B7%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BA%D0%BE%D0%BB-%D0%BE%D1%82-%D0%B7%D0%B0%D1%81%D0%B5%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BD%D0%B0-%D0%B5%D0%BA%D0%B8%D0%BF%D0%B0.pdf) и с тях се запознават срещу подпис родителите.
7. Когато ЕПЛР е решил, че оценените деца се нуждаят от допълнителна подкрепа, директорът на учебното заведение в **3-дневен** срок изпраща протокола с решението до директора на Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование с [**предложение**](http://regionalencentar-vt.com/wp-content/uploads/2016/10/01.-%D0%97%D0%B0%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BE%D1%82-%D0%B4%D0%B8%D1%80%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B0-%D0%B7%D0%B0-%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5-%D0%BD%D0%B0-%D0%B4%D0%BE%D0%BF%D1%8A%D0%BB%D0%BD%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D0%BD%D0%B0%D1%82%D0%B0-%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%BA%D1%80%D0%B5%D0%BF%D0%B0.docx) да бъде одобрено предоставянето на допълнителна подкрепа.
8. След получаване на предложението директорът на **Регионалния център** за подкрепа на процеса на приобщаващото образование определя **мобилна група** от състава на **Регионалния екип** **за подкрепа за личностно развитие**.
9. Мобилната група извършва следните дейности:

* разглежда на място всички документи и провежда разговор с членовете на ЕПЛР във връзка с извършената оценка;
* извършва наблюдение на детето/ученика в естествената му среда;
* среща се с родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето;
* след извършването на предходните дейности, мобилната група запознава ръководителя на регионалния екип с констатациите си, след което ръководителят  писмено предлага на директора на Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование да одобри или неодобри предоставянето на допълнителна подкрепа.

1. Директорът на Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование взема решение относно предоставянето на допълнителна подкрепа на децата/учениците със специални образователни потребности и уведомява писмено директора на учебното заведение за взетото решение.
2. Когато директора на Регионалния център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование е одобрил предоставянето на допълнителна подкрепа, ЕПЛР в училището/детската градина извършва следните дейности:

* определя **формата на обучение** на детето/ученика и изготвя [**план за подкрепа**](http://regionalencentar-vt.com/wp-content/uploads/2016/10/06-%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD-%D0%B7%D0%B0-%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%BA%D1%80%D0%B5%D0%BF%D0%B0.pdf);
* до **1 месец** от извършването на оценката изготвя [**индивидуален учебен план**](http://regionalencentar-vt.com/wp-content/uploads/2016/10/07-%D0%98%D0%BD%D0%B4%D0%B8%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D1%83%D0%B0%D0%BB%D0%B5%D0%BD-%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%B5%D0%BD-%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%BD.pdf) и [**индивидуална учебна програма**](http://regionalencentar-vt.com/wp-content/uploads/2016/10/08-%D0%98%D0%BD%D0%B4%D0%B8%D0%B2%D0%B8%D0%B4%D1%83%D0%B0%D0%BB%D0%BD%D0%B0-%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%B0.pdf)**,**когато това е необходимо(индивидуален учебен план се изготвя, когато ученикът се обучава по учебен план, различен от училищния, а индивидуални учебни програми по предмети се изготвят за децата и учениците, които не покриват държавния образователен стандарт за общообразователна подготовка). Ученик, който работи по индивидуална учебна програма, се оценява с **качествени оценки;**
* **проследява напредъка в развитието**на детето/ученика, отчита резултатите от работата на специалистите и със съгласието на родителя, прави промени в плана за подкрепа и в индивидуалните учебни програми, ако това се налага;
* извършва консултативна дейност с другите деца/ученици в групата/класа, с родителите и учителите по въпросите на приобщаващото образование;
* до **7 дни** след края на първия срок и до **10 дни** след края на втория срок изготвя **писмен доклад до директора**на учебното заведение, съдържащ информация за развитието на детето, за постигнатите резултати, за използваните методи и средства за работа при изпълнението на плана за подкрепа.